



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Ploiești, Șoseaua Vestului, nr. 14 – 16
Telefon: 0244 / 586.100, 0244 / 511.400, 0244 / 586.095 Fax: 0244 / 586.148
Web: www.copilprahova.ro, E-mail: dgaspcph@yahoo.com, copil@copilprahova.ro

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE URMĂRIRE CONTRACTE

Nr. înreg. IA 6825 AP / 26. FEB. 2016

APROBAT,
ORDONATOR DE CREDITE

Director Executiv,
Calin Viorel

AVIZ FAVORABIL,
Direcția Economică
Director Executiv Adjunct,
Berceanu Adriana

CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea produselor alimentare din categoria „ZAHAR”
în vederea asigurării consumului zilnic de hrană al persoanelor asistate în cadrul
unităților de asistență socială din subordinea D.G.A.S.P.C. Prahova

Prezentul Caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul își va elabora propunerea sa în vederea achiziției produselor alimentare din categoria „ZAHAR”, Cod CPV 15831000-2 Zahar (Rev. 2) pentru unitățile de asistență socială aflate în subordinea autorității contractante Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, menționate în **Anexa nr. 1**.

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează conform prevederilor cuprinse în:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare,

CERINȚE ASUPRA OFERTEI :

Achiziția produselor alimentare din categoria „ZAHAR” este necesară pentru asigurarea consumului zilnic de hrană al persoanelor asistate în cadrul unităților de asistență socială din subordinea autorității contractate.

Sortimentele și cantitățile de produse solicitate sunt grupate într-un singur LOT, conform **Anexei nr. 2** la prezentul Caiet de sarcini, și anume:

LOT 1 – Cod CPV 15831000-2 Zahar (Rev. 2).

Contractul de furnizare se va atribui pentru întreaga cantitate din lot.

Contractele se adjudecă pentru cantitatea minimă de produse. Cantitatea minimă reprezintă cantitatea ce face obiectul prezentei proceduri, cantitate necesară până la 31.12.2016, iar cantitatea maximă conține și eventualele suplimentări. Pentru acoperirea acestor suplimentări, există posibilitatea prelungirii contractelor prin acte adiționale pentru perioada 01.01.2017 - 30.04.2017 cu condiția existenței alocațiilor bugetare pentru această achiziție și menținerii prețului unitar pentru fiecare produs, identic cu cel rezultat în urma atribuirii, conform art. 6 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006.

1. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va fi elaborată, în mod obligatoriu, cu respectarea datelor și condițiilor din prezentul Caiet de sarcini.

PREȚUL OFERTEI, fără TVA, care va face obiectul comparării, reprezintă **VALOAREA TOTALĂ** de achiziție a produselor alimentare, respectiv :

Prețul ofertei = Valoarea totală, fără TVA

Criteriul de evaluare al ofertelor este **prețul cel mai scăzut**.

Prețul contractului va rămâne ferm, pe toată durata acestuia.

2. PROPUNEREA TEHNICĂ

Cerințele impuse în prezentul Caiet de sarcini, privind calitatea, sunt minime. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luat în calcul, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

NOTĂ :

În condițiile în care ofertantul va prezenta, caracteristici tehnice care nu corespund cerințelor minime impuse prin caietul de sarcini, oferta acestuia va fi declarată neconformă (art. 36, alin. 2, lit. a din H.G. nr. 925/2006, modificată și completată) și va fi respinsă .

În cazul în care furnizorul nu-și menține prețul pe toată perioada de valabilitate a contractului, nu-și îndeplinește sau își îndeplinește defectuos obligațiile contractuale asumate, atunci autoritatea contractantă D.G.A.S.P.C Prahova își rezervă dreptul:

- de a emite document constatator negativ, în baza art. 97¹ din H.G. nr. 925/2006;
- de a exclude din procedurile viitoare ofertantul pentru care autoritatea contractantă a emis document constatator negativ, în baza art. 181 lit. c¹ din O.U.G nr. 34/2006.

DURATA CONTRACTULUI DE FURNIZARE :

Durata contractului de furnizare: de la **data de 01.05.2016** și până la data de **31.12.2016**.

Durata contractului poate fi prelungită, în conformitate cu dispozițiile art. 6 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006, condiționată și de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

Prelungirea contractului inițial nu poate depăși o durată de 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia (**120 zile calendaristice**).

MODALITĂȚI DE PLATĂ :

Facturarea produselor livrate se va efectua lunar, pentru fiecare unitate beneficiară în mod separat, acestea având calitatea de ordonator terțiar de credite.

Plata se va efectua, în mod direct, de către fiecare unitate beneficiară din subordinea autorității contractante, prin Ordin de plată în contul furnizorului deschis la Trezorerie, în termen maxim de 30 zile calendaristice de la data primirii facturii fiscale (în original) .

CONDIȚII TEHNICE DE CALITATE :

Livrarea și recepția mărfurilor se va face loco beneficiar, respectiv la sediile subunităților beneficiare din cadrul autorității contractante, conform **Anexei nr. 1**.

La produsele care vor fi achiziționate primează calitatea. Certificarea calității și conformității se va face potrivit legislației în vigoare.

În cazul unor produse care nu corespund calitativ, autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsele respective, iar **ofertantul are obligația de a înlocui, în termen de 24 de ore produsele refuzate, respectiv lipsurile constatate.**

Calitate comercială adecvată- zaharul trebuie sa fie uscat, sub formă de cristale granulate omogene care curg liber.

Ambalarea zaharului se va face în pungi de 1 kg / 500g, fabricate din hârtie albită și satinată, cu o densitate cuprinsă între 75 și 80 g/m², Pungile din polipropilenă vor avea forma (fund gen plat) și desenul (inscripționare) similar celor din hârtie. sau din polipropilenă de grosime de minim 0,3 microni. Pungile din polipropilena pot avea lipituri longitudinale pe una din fete.

Materialele de ambalat și ambalajele trebuie să fie avizate de Ministerul Sănătății, curate, uscate, fără defecte mecanice, să nu conțină substanțe dăunătoare sau alte mirosuri străine, să asigure în același timp calitatea și durabilitatea produsului iar inscripționarea să fie estetică și lizibilă cu următoarele informații:

- denumirea producătorului și localitatea
- denumirea produsului – sortimentului
- conținut
- lotul și data fabricației
- termen de valabilitate
- termen minim de garanție
- condiții de păstrare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a efectua periodic, pe perioada de derulare a contractului, analiza privind calitatea produsului, la un laborator neutru specializat. Probele supuse analizelor de laborator vor fi prelevate prin sondaj.

Costurile determinate de testarea calității produselor prin laboratoare vor fi suportate de furnizor, dacă se dovedește neconformitatea produselor.

*Nota: Metodele de testare sau control vor fi conform standardelor de control folosite la laboratoarele Direcției de Sanatate Publică Județene și vor fi efectuate numai în rețeaua sanitară sau veterinară pe cheltuiala furnizorului. Aceste probe se efectuează cu cantități de produse prelevate prin sondaj. Cantitățile necesare analizelor se vor asigura gratuit de către furnizor, suplimentar față de cantitatea livrată. Rezultatele determinarilor vor fi consemnate în buletinele de analiză.

CONDIȚII DE TRANSPORT ȘI MANIPULARE :

Transportul și distribuția se vor efectua conform Ordinului Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea "Normelor de igienă pentru producția, prelucrarea, transportul și desfacerea alimentelor".

Transportul produselor se va efectua de către furnizor, cu mijloace adecvate proprii, pe cheltuiala acestuia.

Recepția calitativă și cantitativă se va face de către beneficiar, în prezența unui delegat împuternicit de ofertant.

Marfa va fi însoțită de actele necesare : certificat de calitate ; eticheta de însoțire a produsului să menționeze producătorul, data fabricației și data expirării produsului.

Marfa să corespundă calitativ și cantitativ, să fie însoțită de factură (aviz de expediție).

Livrarea va fi făcută cu mijloace de transport autorizate conform legislației în domeniu și trebuie să îndeplinească următoarele condiții

- să fie autorizate sanitar-veterinar;
- să asigure pe toată durata transportului păstrarea nemodificată a caracteristicilor produselor, precum și protecția împotriva prafului, insectelor și altor surse de poluare, degradare și contaminare atât a produselor, cât și a ambalajelor.

Furnizorul poartă întreaga răspundere pentru calitatea produselor livrate.

Oferta va fi completată de către ofertant cu orice document pus la dispoziție de producătorul produsului oferit, care să ateste calitatea, compoziția, proveniența (țara de origine), în conformitate cu solicitările autorității contractante.

În caz de necesitate, în raport cu numărul de asistați din perioada de valabilitate a contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a suplimenta cantitățile de produse, prin act adițional în condițiile prevăzute de lege

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu achizitiona intreaga cantitate contractata in urmatoarele situatii:

- Externalizarea serviciului de preparare a hranei pe parcursul anului, reducerea cantitatilor se va face proportional cu numarul de asistati care vor beneficia de acest serviciu.
- Reducerea numarului de asistati din centre.
- Alocarea insuficienta a fondurilor cu aceasta destinatie de catre ordonatorul principal de credite.

SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA LA TIMP SAU ÎN BUNE CONDIȚII A CONTRACTULUI :

Pentru nelivrarea la termenele stabilite prin contract sau plata în termen a facturilor, părțile vor datora penalități în condițiile legii.

Nerespectarea calității produselor, nerealizarea integrală a cantităților contractate, atrage suportarea de daune interese de către contractant.

Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, în conformitate cu prevederile legii.

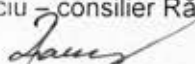
Eventuale litigii între părțile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar, partea interesată se va adresa instanței competente.

Din prezentul caiet de sarcini fac parte:

- Anexa nr. 1 (Lista unităților beneficiare din subordinea autorității contractante, cu datele de identificare) ;
- Anexa nr. 2 (Centralizator - Sortiment și cantități de produs) .

Avizat:

Serviciul Achiziții Publice Urmărire Contracte,
Șef serviciu – consilier Răucea Camelia



Intocmit :

Serviciul Achiziții Publice Urmărire Contracte,
Popescu Hairia Alexandra

