



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șoseaua Vestului, nr. 14 – 16
Telefon: 0244-586.100, 511.400, 586.095 Fax: 0244 / 586.148
Web: www.dgaspcph.ro; e-mail: office@dgaspcph.ro
Număr notificare la ANSPDCP 12182

Nr: IA45083/07 OCT 2022

APROBAT
DIRECTOR EXECUTIV
Bocioaca Alexandru

AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Berceanu Adriana

CAIET DE SARCINI

„Achiziție și montaj 2 centrale termice”

I. Date generale

Date generale privind amplasamentul:

C.R.R.N.P.A.H. Urlati - str. Valea Nucetului nr. 117, jud. Prahova

Șef centru: Catrinescu Cristina

Cerintele stipulate în Caietul de sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează documentația de către fiecare ofertant.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire.

Cerintele impuse sunt minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Obiectul principal al achiziției :

Achiziție și montaj două centrale termice în condensare cu kit-urile de instalare aferente

- Montajul, autorizarea ISCIR și punerea în funcțiune a centralelor termice de 32 kw.
- Intocmirea documentației tehnice și obținerea tuturor avizelor necesare în vederea punerii în funcțiune a echipamentelor menționate mai sus, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în acest sens;
- Efectuarea probelor de presiune și etanșitate la instalația de apă caldă și apă rece, inclusiv spălarea instalației;
- Asigurarea mentenanței pe perioada de garanție, pentru echipamentele montate, inclusiv a pieselor de schimb necesare.

Toate echipamentele vor avea marcajul C.E..

Cerințele prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru toți ofertanții și nu absolvă pe aceștia de responsabilitatea de a realiza și alte sarcini pe care le consideră necesare pentru asigurarea calității serviciilor.

Prezentul caiet de sarcini nu este limitativ, executantul putând aduce completari care să îmbunătățească cerințele solicitate și funcționalitatea instalațiilor cu respectarea cerințelor de calitate, securitate și siguranță și încadrarea în bugetul aprobat.

Caracteristicile centralelor:

Centrale termice în condensare pentru încălzire și preparare apă caldă menajeră, cu tiraj forțat și o putere de 32 kW, care să funcționeze cu gaze naturale (consum maxim 4 mc/h), cu montaj mural și având kit-ul de instalare inclus.

Kit-ul de montaj va conține minim: Piese noi necesare adaptării centralei termice la locul instalării; Refacerea conexiunilor de apă rece și apă caldă menajeră (refacerea legăturilor ce alimentează centrala termică); Refacerea circuitului de încălzire (refacerea legăturilor ce alimentează centrala termică); Refacerea conexiunii de gaze naturale; Kitul standard va acoperi, minim următoarele materiale: robinet apă, filtru magnetic, regulator gaz, nipluri alamă, semiolandezi, robinet gaz; Racordul la coșul de evacuare.

Termen de execuție: 15 de zile calendaristice de la semnarea contractului.

Graficul de realizare a lucrărilor: Se va stabili de comun acord cu reprezentantul unității beneficiare după semnarea contractului.

Garanția centralei: Minim 24 luni

Garanția pentru lucrările auxiliare: Minim 24 luni de la data punerii în funcțiune.

Garanția de bună execuție: Se va constitui conform art. 39 - 40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

II.BAZA LEGALĂ

- Legea nr.10/1995 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- H.G nr.51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;
- H.G. nr.343/2017 pentru modificarea H G nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de instalații aferente construcțiilor, indicativ C56-02 aprobat de MTCT prin Ordinul nr. 900/25.11.2003.
- Toate lucrările se vor efectua în conformitate cu prevederile legale privind sănătatea și securitatea muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și protecția mediului.

*În situația apariției, pe durata derulării procedurii de atribuire a contractului și a derulării acestuia, de noi acte normative cu aplicabilitate, acestea vor face parte din legislația înscrisă în prezentul caiet de sarcini și prevederile lor vor fi respectate de către parti.

III. ELABORAREA OFERTEI

Ofertantul va elabora **propunerea financiara**, astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la:

- **Costul total (lei)** luand in considerare toate operatiunile care intervin in procesul tehnologic de prestare a serviciilor;
- **Cotele de inchidere ale devizelor vor fi incluse in pretul ofertat.**
- **Valoarea transportului materialelor si personalului va fi inclusa in tariful ofertat.**
- **Devizul general al investitiei** va fi intocmit conform H.G. nr.907/2016 actualizat, privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice corespunzatoare proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

Soluția tehnică trebuie să prevadă **descrierea fluxurilor de lucru** necesare realizării lucrărilor și documentația tehnică privind echipamentele folosite.

La elaborarea ofertei tehnice, ofertantul va prezenta Cartea Tehnică /Fișa Tehnică a echipamentelor, cu precizarea tuturor caracteristicilor tehnice ale acestora. (certificat de calitate /agrement tehnic, declarație de conformitate, termen de garanție, etc.)

Criteriul de atribuire – pretul cel mai scazut.

IV.DOCUMENTE NECESARE PENTRU PARTICIPARE

Ofertantii au obligația să prezinte următoarele documente, în copie certificate pentru conformitate cu originalul și /sau autorizații la zi, semnate și ștampilate de persoanele autorizate:

- a) Copii ale certificatelor de competență ale personalului care va efectua lucrările solicitate și va asigura punerea în funcțiune și autorizarea I.S.C.I.R..
- b) Declarații de conformitate, certificate de garanție, certificat de performanță ale echipamentelor eliberate de producător, agremente tehnice, etc.
- c) Oferantul va face dovada că are implementat un sistem de management al calitatii în conformitate cu cerințele standardului ISO 9001:2015 sau detine certificări echivalente în privința implementării unui sistem de management al calitatii.

V.DESCRIEREA ACHIZITIEI

În faza preliminară montajului, executantul împreună cu investitorul /beneficiarul, au următoarele obligații legale:

- să recepționeze echipamentele: centrala termică, kit-ul de instalare și accesoriiile aparatului /țevile /fitingurile și alte materiale aferente sosite pe șantier, pentru punere în operă;
- să supravegheze transportul /încărcarea /descărcarea /manipularea /depozitarea echipamentelor și a materialelor care se vor pune în operă, precum și remedierea inconvenientelor ivite pe parcursul derulării operațiilor menționate mai sus;
- să verifice actele care se îndosariază la documentația tehnică;
- să verifice existența garanțiilor pentru echipamentele /aparatajul /materialele puse în operă;
- să încheie procese-verbale de recepție a utilajelor /aparatajelor.

La montarea centralei termice se vor respecta cu strictețe prevederile din prescripțiile tehnice /documentațiile însoțitoare ale echipamentelor, date de producători /furnizori, privind centrarea, verticalitatea și orizontalitatea cu încadrarea în abaterile tehnice maxime admisibile.

Echipamentele se vor încadra în spațiul rezervat centralei termice, în caz contrar se va lua legătura, de îndată cu reprezentantul beneficiarului pentru stabilirea unei soluții.

Furnizorul are obligația de a asigura certificate de calitate și agremente tehnice pentru materialele utilizate, beneficiarul având dreptul de a refuza orice lucrare sau materiale care nu corespund specificațiilor /normelor /prescripțiilor tehnice în vigoare, precum și certificate de garanție.

Executantul are obligația:

- să obțină aprobările necesare pentru execuția instalării /montării echipamentelor conform prevederilor din legislația în vigoare (dacă este cazul);
- să execute lucrările de bună calitate în conformitate cu prezentul caiet de sarcini, cu respectarea legislației /normelor /prescripțiilor tehnice în vigoare, în termenii contractuali și cu încadrarea în bugetul aprobat;
- să respecte tehnologiile și cerințele producătorilor /furnizorilor de echipamente pe perioada derulării tuturor etapelor parcurse;
- să execute lucrările în cele mai bune condiții și garantează efectuarea acestora conform termenelor prevăzute în graficul de realizare a lucrărilor stabilit de comun acord cu beneficiarul.
- să realizeze probele de presiune, spălările instalațiilor și verificările de rigoare pentru punerea facilă în funcțiune a echipamentelor;
- să pună în funcțiune echipamentele în conformitate cu prevederile legislației și a standardelor /normelor /prescripțiilor tehnice în vigoare, iar procesele-verbale întocmite în acest sens vor respecta legislația în vigoare privind recepția;

Nota: Utilizarea echipamentelor este admisă doar după punerea în funcțiune efectuată de către contractant și/sau de către producator, admiterea acestora si doar dupa finalizarea instruirii personalului beneficiarului.

Dacă sunt necesare a fi plătite taxe pentru obținerea unor avize /acorduri /autorizații care intră în sarcina investitorului, vor fi plătite de către acesta.

Punerea în funcțiune a centralei termice vizeaza:

- Verificarea centralei termice sub aspectul instalării corecte, conform cartii tehnice a produsului
- Verificarea tipului de centrala termica sub aspectul compatibilitatii cu sistemul de alimentare (ex: gaze naturale). In caz contrar, acesta este unul dintre aspectele care trebuie consemnate in documentatia specifica etapelor de verificare
- Verificarea compatibilitatii cu sistemele de alimentare potrivite (alimentare cu gaz, alimentare cu apa, alimentare electrica si posibilitatea evacuării gazelor arse)
- Verificarea etanșeitatii tuturor sistemelor de alimentare
- Verificarea functionarii sistemelor care asigura reglajul si protectia
- Verificarea parametrilor de intrare in aparat
- Verificarea primei porniri a circuitului, a centralei termice și verificarea modului de funcționare a ansamblului

Verificarea in vederea autorizării I.S.C.I.R. presupune:

- Efectuarea primelor reglaje, corespunzătoare datelor observate in etapa de pornire
- Se efectueaza reverificarea sistemelor de protectie la cald si a functiilor de reglare
- Se verifica tirajul si functionarea centralei termice, dar si modul de evacuare a gazelor arse, sub aspectul etanșeitatii instalatiei
- Consemnarea in procese-verbale si buletine de masuratori a datelor inregistrate in urma masuratorilor efectuate in timpul verificarilor
- Completarea avizului de functionare a centralei termice

- Completarea declaratiilor prin care beneficiarul isi asuma functionarea centralei termice in acord cu parametrii stabiliti de echipa tehnica, in urma masuratorilor
- Instruirea beneficiarilor cu privire la functionarea centralei si a modului in care trebuie exploatata in mod corect instalatia.

Condiții generale de desfasurare si plata a lucrărilor

Pe parcursul derularii contractului, executantul raspunde de materialele recuperabile rezultate in urma executarii lucrarilor, pana la predarea acestora pe baza unui proces verbal, reprezentantului unitatii beneficiare.

Executantul are obligatia colectarii, transportului si depozitarii deseurilor, ambalajelor si materialelor recuperabile nepreluata de unitatea beneficiara rezultate in urma lucrarilor, in conformitate cu prevederile legislatiei de mediu in vigoare.

Plata prețului contractului se va face de către investitor numai după punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor, care va fi evidențiată prin procese-verbale de punere în funcțiune și autorizarea centralelor termice, conform prevederilor legale în vigoare.

Facturarea se va face separat pentru fiecare obiectiv de investitii si fiecare subunitate beneficara.

VI. CONDIȚII DE RECEPȚIONARE A LUCRĂRILOR

Receptia se va efectua pe baza situatiilor de lucrari insotite de fise de masuratori detaliate pe instalatii/incaperi.

În cadrul recepției, executantul va prezenta întreaga documentație tehnică care a stat la baza procurării echipamentelor /aparatajelor /materialelor și realizării lucrărilor de montaj, de punere în funcțiune, autorizare, avize /acorduri, proiectul (daca este cazul) pentru verificarea de catre comisie atât scriptic cât și factic.

După incheierea lucrărilor și finalizarea recepției la terminarea lucrărilor, contractantul va preda investitorului, următoarele documente în limba romana:

- Manualul de utilizare al centralei termice și certificatul acesteia de garantie
- Factura produsului, care atesta achiziția sa
- Procesul-verbal care atesta conectarea centralei termice la instalatia de alimentare cu gaze naturale.
- Autorizația I.S.C.I.R., cu valabilitate de doi ani, care certifica buna functionare a centralei termice si compatibilitatea ei cu sistemele de alimentare (apa, gaz, energie electrica).
- Instrucțiunile de instalare, montaj, reglare si exploatare pentru fiecare echipament;
- Documentația de întreținere și reparație pentru echipamente;
- Documentația care a stat la baza realizării lucrărilor (proces-verbale lucrări ascunse, trasare, montare, probe de presiune, spălări ale instalației, etc.);
- Documentația privind recepția și punerea în funcțiune a echipamentelor;
- Alte documente livrate de producătorii /furnizorii echipamentelor (dupa caz);
- Alte documente prevazute de legislația /normele tehnice /standardele /prescripțiile tehnice în vigoare (dupa caz).

Administratorul unitatii beneficiare va verifica executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului .

Situațiile de lucrări vor fi însoțite de documente justificative pentru principalele lucrări puse în opera, din care să reiasă valoarea acestora.

VII. ALTE PRECIZARI

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt minime și obligatorii. Alte date necesare întocmirii ofertei vor fi culese de către ofertanți, din teren, prin vizite la fața locului.

În vederea întocmirii ofertei tehnice și financiare, ofertantul poate vizita locația menționată, pentru stabilirea soluției de montaj și a cantităților de lucrări necesare, înainte de prezentarea ofertei tehnico-economice, cu condiția notificării prealabile cu cel puțin 24 de ore a beneficiarului printr-o adresă scrisă și înregistrată la sediul autorității contractante la adresa menționată în antet.

VIII. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA LA TIMP SAU IN BUNE CONDITII A CONTRACTULUI

Pentru neexecutarea serviciilor la termenele stabilite prin contract sau neplata în termen a facturilor, partile vor datora penalități în condițiile legii.

Forta majora apară de răspundere partea care o invocă, în conformitate cu prevederile legii.

Eventualele litigii între partile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar partea interesată se va adresa instanței competente.

Șef Centru: Catrinescu Cristina



Serviciul Achiziții Publice, Tehnic, Urmărire Contracte:

Șef serviciu: Gheorghe Ramona

Întocmit: Marchidanu Constantin

Verificat: Pirlog Eduard