



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16,  
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148  
Web: : [www.dgaspceph.ro](http://www.dgaspceph.ro); e-mail: [office@dgaspceph.ro](mailto:office@dgaspceph.ro)  
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

DIRECȚIA GENERALĂ DE  
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI PRAHOVA

Nr. 157156 din 15 FEB. 2023

**CENTRUL DE ABILITARE SI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU  
DIZABILITATI CAMPINA**

**NR 216 /15.02.2023**



Avizat,  
**Director executiv  
Bocioaca Ion Alexandru**

**RAPORT DE ACTIVITATE  
PE ANUL 2022**

Centrul de Abilitare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Campina, este serviciul social cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilitati, fara personalitate juridica in structura Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova, cu sediul in Mun. Campina, Str. Voila, Nr.67, infiintat in baza Hotararii Consiliului Judetean Prahova nr. 315 din 23.12.2021.

In baza Raportului de evaluare a serviciilor sociale Nr. 54967/13.12.2021 si a Raportului de acordare a licentei de functionare a serviciului social nr.55539/17.12.2021 al Agentiei Nationale pentru Plati si Inspecție Sociala Prahova, Centrul de Abilitare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Campina, cod serviciu social 8790 CR-D-II, a primit Licenta de Functionare seria LF nr. 0001578 eliberata la data de 09.02.2022, autorizat sa functioneze pe o perioada de 5 ani de la data de 07.01.2021 pana la data de 06.01.2026.

Centrul de Abilitare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Campina este un centru de tip rezidential care asigura, persoanelor adulte cu dizabilitati aflate in situatie de dificultate sociala, care indeplinesc criteriile de eligibilitate, servicii de gazduire, asistenta medicala, ingrijire, recuperare, reabilitare, consiliere psihologica, terapie ocupationala, socializare, petrecere a timpului liber, asistenta paleativa, in vederea aplicarii politicilor si strategiilor de asistenta speciala a persoanelor cu dizabilitati, pentru cresterea sanselor recuperarii si/sau integrarii acestora in familie ori in comunitate si de a acorda sprijin si asistenta pentru prevenirea situatiilor ce pun in pericol securitatea acestora. CAbR Campina este un serviciu social de tip rezidential care cuprinde un ansamblu de activitati, cu preponderenta de abilitare si reabilitare, realizate pentru a raspunde nevoilor individuale specifice persoanelor adulte cu dizabilitati, in vederea dezvoltarii potentialului personal.

In desfasurarea activitatii sale centrul rezidential promoveaza si sustine dezvoltarea persoanelor cu dizabilitati prin crearea si aplicarea unor sarcini corespunzatoare care sa le permita atingerea potentialului lor maxim intr-o societate care sa-i respecte si sa-i aprecieze. Asigura servicii sociale de calitate, respectand standardele minime de calitate in domeniu si care sunt adaptate nevoilor sociale existente ale beneficiarului. Protejeaza demnitatea, respectul de sine si increderea, incurajeaza apararea propriilor drepturi si imbunatatirea calitatii vietii persoanelor cu dizabilitati prin interventii specifice.

Centrul are o capacitate de 42 locuri, cu grad de ocupare de 100%, din care 30 beneficiari de sex masculin si 12 beneficiari de sex feminin. Dinamica centrului a prezentat modificari in randul beneficiarilor in cursul anului 2022 astfel: trei beneficiari au fost transferati in alte centre, un beneficiar a fost reintegrat in familie si de asemenea patru beneficiari au fost admisi in centru .

Structura beneficiarilor pe tipul si gradul de dizabilitate conform certificatului de incadrare se prezinta astfel :

| Tipul dizabilității:                        | Număr total de beneficiari | Gradul conform certificatului de încadrare: | Număr total de beneficiari: |
|---|----------------------------|---|-----------------------------|
| Neuropsihic                                 | 21                         | Accentuat                                   | 16                          |
|   |                            | Grav  | 1                           |
|   |                            | Grav cu asistent personal                   | 5                           |
| Mental                                      | 19                         | Accentuat                                   | 12                          |
|   |                            | Grav  | 5                           |
|   |                            | Grav cu asistent personal                   | 2                           |
| Asociat                                     | 2                          | Accentuat                                   | 1                           |
| Gradul conform certificatului de încadrare: |                            | Număr total de beneficiari:                 |                             |
| Accentuat                                   |                            | 29  |                             |
| Grav  |                            | 6   |                             |
| Grav cu asistent personal                   |                            | 7   |                             |

### **1.1.OBIECTIVE GENERALE**

Cresterea calitatii serviciilor sociale si a bunastarii beneficiarilor  
Modul de realizare :

#### *Gazduire*

Beneficiarii au asigurata gazduirea pe perioada nedeterminata, fiecare detinand un spatiu adecvat, intr-un dormitor care corespunde standardelor de calitate ;  
Asigurarea unui climat confortabil pentru un numar de 42 de beneficiari ;  
Asigurarea in permanenta a conditiilor necesare unei vieti decente ;  
Activitati pentru cunoasterea modului de intretinere a locuintei cat si activitati de insusire a unei atitudini corespunzatoare fata de propria locuinta ;  
Activitati de intretinere si amenajare a spatiilor de locuit , a spatiilor de terapie ocupationala din cadrul centrului prin implicarea beneficiarilor, in functie de potential, ;  
Activitati administrative : in gradina centrului, ingrijire a spatiului verde, activitati de gradinarit (au plantat flori, au varuit copacii, bordurile)

#### *Ingrijire si asistenta medicala*

Ingrijire, supraveghere si protectie permanenta ;  
Asigurarea unei alimentatii diversificate, 3 mese/zi si 2 suplimente (diversificate :fructe, prajituri de casa, torturi, preponderent gatite in bucataria centrului) sau regimuri alimentare in functie de starea de sanatate a beneficiarilor ( trei beneficiari cu regim diabet, trei beneficiari cu regim hiposodat) ;  
Activitati zilnice de baza : Supraveghere si sprijin pentru imbracat/ dezbracat, incaltat/ descaltat, alegerea hainelor adecvate, pentru realizarea igienei zilnice, intime si corporale, igiena bucala, igiena vestimentatiei, igiena incaltamintei, lenjeriei de pat, aranjarea patului, a dulapurilor ;  
Activitati pentru familiarizarea cu obiectele de igiena personala ;  
Activitati pentru pastrarea in ordine si curatenie a obiectelor personale ;

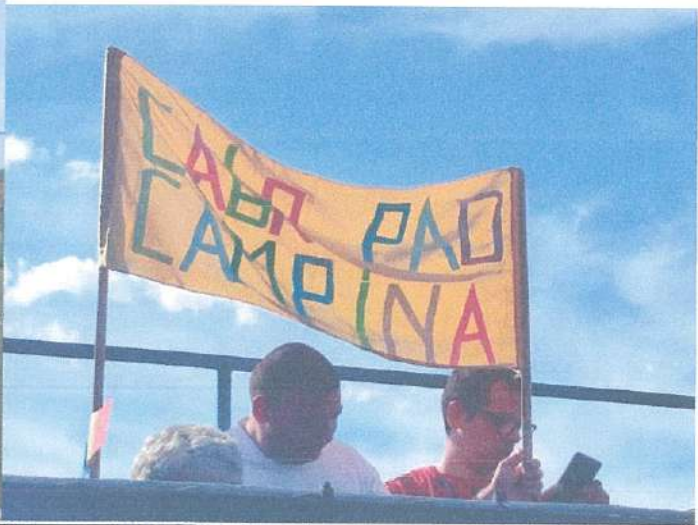
Supraveghere permanenta si activitati pentru dezvoltarea abilitatilor de adaptare a tinutei in functie de anotimp si vreme ;  
Activitati pentru constientizarea importantei unei activitati fizice zilnice ;  
Informari periodice privind importanta respectarii recomandarilor medicului ;  
Monitorizarea permanenta a beneficiarilor in timpul servirii mesei, acestia sunt asistati si ajutati de catre personalul de ingrijire si asistenta ;  
Asigurarea produselor de igiena, a articolelor de imbracaminte si incaltaminte conform nevoilor si preferintelor beneficiarilor si adaptate la sezon ;  
Supravegherea permanenta a persoanelor cu probleme de sanatate si a celor cu dependenta ;  
Activitati zilnice pentru invatarea deprinderilor de a face igiena corespunzatoare pentru respectarea normelor de igiena in vederea prevenirii imbolnavirilor cu transmitere comunitara;  
Planificarea serviciilor medicale pentru ingrijire, hranire si mentinerea sanatatii a beneficiarilor ;  
Suport si asistenta in diferite cazuri de internare, investigatii medicale ;  
Realizarea de consultatii medicale curente si profilactice pentru toti beneficiarii centrului ;  
Masaj terapeutic ;  
Planing familial ;  
Aplicare de tratamente cronice si intercurente ;  
Vaccinarea antigripala a beneficiarilor, inainte de sezonul rece ;  
Consultatii si tratamente stomatologice ;  
Consultatii de specialitate : ortopedie, ginecologie, dermatologie, pneumologie, neurologie, chirurgie, oftalmologie, ORL,diabetologie, endocrinologie, psihiatrie si analize de laborator,  
Cantarire lunara a beneficiarilor,  
Calcul zilnic calorii ;  
Masurare zilnica a constantelor biologice : tensiune arteriala, AV(PULS), saturatie oxigen , temperaturi ;

Cresterea gradului de socializare si integrare a beneficiarilor centrului cat si dezvoltarea activitatilor de stimulare si gestionare a timpului beneficiarilor.

Modul de realizare :

Activitati desfasurate :

Sarbatorirea unor zile speciale : Ziua Internationala a Persoanelor cu Dizabilitati, Ziua Portilor Deschise, „Socializarea nu cunoste varste”,  
Sarbatorirea zilelor semnificative din viata beneficiarilor ;  
Evenimente cu ocazia diferitelor sarbatori : Dragobete, 1 Martie, 8 Martie sarbatorirea „Zilei Femeii”, carnavalul „Halloween Party”, 1 Decembrie ;  
Evenimente cu ocazia diferitelor sarbatori religioase, Sarbatori Pascale, sarbatori de iarna Sarbatoarea Sfantului Andrei, Mos Nicolae, Sarbatoarea Craciunului, Boboteaza ;  
Beneficiarii au pregatit momente artistice cu pastrarea distantei sociale (poezii, cantece, colinde, scenete)  
Participarea beneficiarilor la Festivalul National Concurs de Teatru „D'ale lui Caragiale”  
S-a organizat si desfasurat in cadrul centrului „Cupa Toamnei la Mini-Fotbal” eveniment sportiv recreativ cu participarea beneficiarilor din centrele DGASPC Prahova ;  
Sarbatorirea sfarsitului de an si intampinarea Anului Nou cu cina festiva de Revelion, sampanie, dans, muzica ;  
Activitati de socializare/ iesiri in comunitate , excursii cu vizitarea diferitelor obiective istorice si naturale;  
Participarea la slujbele religioase la biserica din comunitatea cartier Voila din Municipiul Campina cu ocazia diferitelor sarbatori ;  
Activitati permanente de recreere si petrecere a timpului liber Sarbatorirea zilelor de nastere a beneficiarilor, in fiecare luna, vizionare programe TV, plimbare in oras, cumparaturi ;  
Activitati sportive conform potentialului beneficiarilor in functie de varsta si dizabilitate, iesiri in aer liber, mici drumetii ;







Sesiuni de informare permanenta privind viata activa si contacte sociale

Informari cu privire la :

Cauzele, efectele si forme ale agresivitatii ;

Orarul zilnic si respectarea programului de activitate, importanta activitatilor ;

Importanta mentinerii activitatii fizice zilnice;

Respectarea programului si regulilor din cadrul centrului ;

Igiena somnului, obiceiuri, comportamente recomandate si comportamente de evitat;

Importanta recunoasterii si comunicarii semnelor, modificarii starii de sanatate ;

Adaptarea unui stil de viata sanatos si mentinerea igienei personale,

Sanatate si siguranta in sezonul cald: vestimentatie, alimentatie, igiena si riscuri specifice;

Informarea periodica privind reguli de igiena impuse de pandemia cu SARS Cov-2 (spalarea mainilor cu apa si sapun, distantare sociala, ) ;

Igiena personala si vestimentara si folosirea corespunzatoare a obiectelor necesare pentru realizarea igienei ;

Igiena activitatii sexuale, riscuri, boli, infectii asociate;

Efectele nocive ale consumului de cafea, tutun, droguri, bauturi energizante- influente, riscuri si recomandari ;

Mentinerea relatiei beneficiarului cu familia, vizite din partea familiilor, invoire in oras cu familia .

Evolutia si dezvoltarea beneficiarilor

Modul de realizare :

1)Educatie si recuperare :

-Activitati specifice artterapie/ergoterapie (modelaj, pictura/desen, decoratiuni pe diverse materiale, muzica, dans) in functie de potential ;

-Activitati de recuperare si intretinere prin miscare in aer liber, inviorare de dimineata ;

-Activitati de consolidare a cunostintelor prin jocuri educative : jocuri de constructie-puzzle, jocuri de interior- jocuri de carti, remi, jocuri cu mingea-volei, jocuri distractive ;

-Activitati pentru cunoasterea modului de intretinere a locuintei cat si activitati de insusire a unei atitudini corespunzatoare fata de propria locuinta ;

-Strangerea mesei si mentinerea curateniei in sala de mese dupa ce s-a servit masa ;

-Maturat, sters praful, udat flori, mentinerea curateniei in spatiul de locuit ;

-Activitati pentru ordonarea obiectelor de imbracaminte si incaltaminte ;

-Activitati de recuperare si mentinere a abilitatilor motrice fine si grosiere prin plantarea florilor din gradina centrului si amenajarea/ intretinerea spatiului comun (curtea centrului) ;

-Dezvoltarea abilitatii de a finaliza activitatile pe care le incepe ;

-Activitati de personalizare a spatiului propriu la dorinta beneficiarilor cu colaje si decoratiuni realizate de acestia la ergoterapie ;

- Imbunatatirea capacitatii de relationare ;
- Consolidarea sentimentului de apartenenta la grup, de acceptare si toleranta intre beneficiari prin realizarea unor sarcini de colaborare in practicarea activitatilor de joc si miscare ;
- Majoritatea activitatilor sunt realizate prin colaborarea intregii echipe multidisciplinare in conformitate cu standardele de calitate in serviciile sociale si avand mereu in vedere interesul superior al beneficiarilor .



## 2) Consiliere sociala :

Implicarea si informarea beneficiarilor cu privire la procesul de furnizare a serviciilor in vederea constientizarii responsabilitatilor

- Informare cu privire la diferite subiecte de interes pentru beneficiari : dependente, regim sanatos de viata, educatie sexuala, mentinerea igienei personale, informare cu privire la utilizarea corecta a resurselor financiare, cu privire la diminuarea si evitarea situatiilor conflictuale, limbaj injurios;
- Consilierea beneficiarilor cu privire la anumite situatii de viata, drepturi cat si alte aspecte care il intereseaza ;
- Mentinerea relatiei beneficiarului cu familia prin (telefon, vizite, colete/mandate)
- Rapoarte de intrevvedere cu membrii largite in vederea unei posibile reintegrari in familie
- Consiliere si informare : beneficiarii sunt informati periodic cu privire la abuz, neglijare, tortura, cu privire la drepturi si obligatii, cu privire la masuri de protectie impotriva imbolnavirilor, despre contractul de servicii, orarul zilnic, importanta activitatilor, norme PSI, etc ;
- Consiliere si informare despre regulile de convietuire in centru si oras, norme si reguli de comportare in societate ;
- Mentinerea legaturii cu familia/prietenii/alte persoane de referinta : telefonic sau prin alte mijloace de comunicare, prin vizite primite in centru si prin vizite in familie.
- Relatii de convietuire pozitive (cum ne comportam, toleranta, responsabilitatea, solidaritatea, intrajutorarea).

## 3) Consiliere psihologica

Obiectivul fundamental al serviciilor psihologice in anul 2022 a fost centrat pe mentinerea, refacerea si dezvoltarea capacitatilor individuale ale beneficiarilor necesare pentru rezolvarea unor probleme sau situatii dificile pe care beneficiarul nu le-a putut solutiona de unul singur, dezvoltarea unor comportamente adecvate situatiilor sociale, adecvarea emotiilor, educarea autocontrolului, autocunostere personala si in anumite situatii si pentru acei beneficiarin suport emotional prin:

- Activitati de consiliere/ asistenta psihologica ;
- Activitati de consiliere suportiva si interventii specifice ;
- Evaluare psihologica clinica/psihodiagnostic clinic-identificarea factorilor psihologici implicati in sanatate, dezvoltare si tulburare/boala mintala, handicap/dizabilitati, mediul institutional;
- Aplicarea metodelor si tehnicilor de asistenta psihologica (evaluare; testul Cuburilor Kohs, observatii si alte probe nestandardizate, interventie: diferite materiale, jocuri)

Obiective specifice:

#### Asigurarea suportului psiho-afectiv

- Promovarea și optimizarea sănătății și dezvoltării umane
- Dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților de gestionare emoțională
- Dezvoltarea și îmbunătățirea capacității de comunicare funcțională și asertivă
- Stimularea motivației și creșterea nivelului de interes în desfășurarea de activități de tip terapeutic- ocupational și a activităților din cadrul programului de recuperare stabilit
- Identificarea și constientizarea nevoilor personale
- Constientizarea importanței realizării și menținerii igienei
- Creșterea nivelului de toleranță la frustrare și antrenarea abilităților de relaționare adecvate și lucru în echipă
- Îmbunătățirea și creșterea nivelului de control al impulsului, agresivității verbale și fizice
- Combaterea izolării sociale
- Întărirea relațiilor cu aparținătorii/ familia și antrenarea abilității de a dezvolta și menține relații adecvate/ sanatoase cu aceștia
- Conservarea structurilor perceptiv- senzoriale ( activități practice)
- Aplicarea cunoștințelor dobândite în situații practice
- Cunoașterea și identificarea comportamentelor pozitive sinegative cu exemplificări din viața beneficiarilor
- Armonizarea relațiilor interpersonale
- Managementul agresivității și comportamentelor provocatoare față de cei din jur
- Dezvoltarea abilităților sociale (cunoaștere, învățare, integrare socială)
- Suport psihologic în realizarea activităților zilnice
- Suport psiho-afectiv în situații de criză
- Dezvoltare personală( limite, abilități, interese, nevoi, stima de sine,etc)
- Consiliere privind educația sexuală

Echipa multidisciplinară CABR Câmpina a oferit beneficiarilor cadrul pentru a-și exprima satisfacția sau insatisfacția față de serviciile acordate din centru, precum și preferințe, opinii, sugestii, atitudini generale prin discuții informale zilnice pe parcursul anului 2022. Unii beneficiari manifesta inițiativa în această privință, aducând verbal la cunoștința personalului preferințele alimentare, preferințe legate de personalizarea camerelor. Alți beneficiari indica nonverbal dorințe și preferințe legate de vestimentație.

S-au completat chestionare cu privire la calitatea serviciilor oferite pe parcursul anului 2022.

1. Beneficiarilor care au abilități de scris-citit și demonstrează înțelegerea textelor citite li s-au oferit "Chestionare de măsurare a gradului de satisfacție" pentru a le completa singuri, (20 chestionare), dintre aceștia 3 beneficiari au refuzat, 7 beneficiari au răspuns că sunt foarte mulțumiți de calitatea serviciilor oferite, iar pentru 10 beneficiari se apreciază că serviciile corespund în mare măsură nevoilor, dorințelor, preferințelor. De asemenea 13 beneficiari își pot exprima doar nonverbal acordul sau dezacordul cu privire la activitățile curente sau preferințe, dorințe imediate, dar apreciază faptul că serviciile corespund în mare măsură nevoilor, preferințelor, dificultățile se apreciază a fi legate de relaționarea cu alți beneficiari, nevoia de îngrijire -asistență permanentă, menținerea relației cu familia. Un număr de 9 beneficiari au dificultăți de înțelegere și abilități reduse de scris-citit, astfel au avut nevoie de sprijinul personalului pentru completarea chestionarelor, dar 4 dintre aceștia au răspuns că sunt foarte mulțumiți de calitatea serviciilor, iar ceilalți ca sunt în mare parte mulțumiți de condițiile de gazduire, relațiile cu colegii de camera, cu angajații centrului.

În urma analizei chestionarelor se mai rețin și următoarele aspecte:

Majoritatea beneficiarilor apreciază meniul zilnic al centrului a fi satisfăcător/bun

Diferite preferințe alimentare se regăsesc în majoritatea propunerilor de meniu și liste zilnice de alimente,

Majoritatea beneficiarilor apreciază sprijinul oferit de către asistenți medicali, infirmieri, instructori de ergoterapie, asistent social, psiholog, maseur a fi satisfăcător/bun

Toți beneficiarii au răspuns pozitiv cu privire la cunoașterea drepturilor și obligațiilor din centru

Beneficiarii au apreciat modul de implicare a personalului centrului în gestionarea relațiilor cu familia sau alte persoane semnificative din afara centrului a fi satisfăcător/bun



Preferințe vestimentare: ținute și articole sportive, o beneficiară preferă haine bărbătești, cămăși în carouri; mai mulți beneficiari au tendința de a-și însuși articole vestimentare, își schimbă frecvent îmbrăcămintea pe parcursul zilei

Majoritatea beneficiarilor cooperează cu personalul de îngrijire-asistență; mulți au nevoie de atenție individuală exclusivă/supraveghere permanentă (lucrul 1 la 1)

Această activitate respecta principiul non-discriminării, transparenței și confidențialității documentelor și informațiilor.

## 1.2 OBIECTIVE REALIZATE

Obiectivul principal atins în această perioadă are la bază soluționarea unui aspect social prin integrarea în familia naturală a unui beneficiar.

Srijinirea beneficiarilor în depășirea unor situații problematice din viață;

Crearea unei atmosfere în care beneficiarii să se simtă liberi, să comunice și să colaboreze în condiții de securitate psihoemotională;

Satisfacerea nevoilor psihosociale;

Obiective de natură administrativ-managerială

Au fost amenajate și înfrumusețate toate livingurile beneficiarilor prin înlocuirea mobilierului aflat în dotare, au fost achiziționate biblioteci, canapele, masute și taburete de piele, galerii, draperii, covoare, televizoare, astfel încât să se creeze un mediu cât mai familial;

Achiziționare de fete de masă pentru salile de mese a beneficiarilor pentru crearea unei ambiante plăcute, de asemenea familiale;

Achiziționarea de dulapuri de inox și a unei mașini automate de spălat vase pentru dotarea blocului alimentar;

Au fost achiziționate 2 frigider și o combina frigorifică pentru dotarea magaziei de alimente;

Achiziționarea unui storcător de rufe automat pentru dotarea spălătoriei;

Dotarea cabinetului de ergoterapie cu produse diverse necesare în activitățile de recuperare, reabilitare;

S-a achiziționat îmbrăcăminte și încălțăminte de sezon pentru toți beneficiarii;

Achiziționare materiale pentru întreținere clădire, curte centru, vopsire gard, zugrăvirea holurilor, bailor, camerelor beneficiarilor,

S-a făcut aprovizionarea cu alimente necesare asigurării aportului caloric, ținându-se cont de respectarea regimului alimentar impus de medicii specialiști și în aceeași măsură de preferințele alimentare ale beneficiarilor cu încadrarea în noua alocatie de hrană zilnică;

Materiale pentru reparații curente pentru baile beneficiarilor,

Au fost achiziționate materiale de curățenie, dezinfectante și materiale igienico-sanitare;

S-au achiziționat produse pentru cazarmament protecții pentru saltele, lenjerii de pat;

Achiziționare de produse și materiale pentru buna desfășurare a activității compartimentelor sociale și administrative;

S-au efectuat toate reviziile necesare bunei funcționări a tuturor echipamentelor, instalațiilor din dotarea centrului.



### **1.3. STRUCTURA DE PERSONAL SI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

Structura de personal a centrului este descrisa in organigrama centrului, aceasta precizeaza organizarea pe compartimente, serviciile a personalului precum si relatiile de coordonare/ subordonare dintre acestia.

Personalul centrului asigura desfasurarea efectiva si eficienta a activitatilor procesului de furnizare a serviciilor sociale oferite beneficiarilor, administrarea resurselor, organizarea si comunicarea, managementul curent al comunitatii, managementul urgentelor.

Fiecare angajat are calificarea, competenta, experienta si calitatile corespunzatoare functiei ocupate.

Centrul asigura continuitatea procesului de furnizare a serviciilor si respectarea standardelor minime de calitate in domeniu, prin planificarea personalului in schimburi de lucru intr-o maniera flexibila, raportata la nevoile unitatii.

Perfectionarea personalului se face prin participarea la cursuri de formare continua in baza unui plan elaborat anual in acest sens :

-evaluarea nevoilor de formare

-participarea efectiva la formari profesionale de catre angajati : cursuri de igiena(bucatari, infirmieri)

-participare efectiva la sesiuni de instruire cu temele: „ Respectarea drepturilor beneficiarilor”, „Recunoasterea formelor de neglijare, exploatare, violenta, tratament degradant, abuz emotional, fizic sau sexual”, „Recunoasterea formelor de tortura, tratamente crude, inumane sau degradante” de catre angajati (infirmiere, instructori de ergoterapie)

- formare continua in cadrul centrului, prin intalniri de lucru/ sedinte si la sesiuni periodice de instruire a personalului, organizate in cadrul institutiei ;

- formare continua in cadrul centrului, prin intalniri de lucru/ sedinte si la sesiuni periodice de instruire a personalului, organizate in cadrul institutiei ;
- punere in practica a cunostintelor teoretice si abilitatilor practice dobandite in cursul perfectionarii profesionale ;

#### **1.4. RESURSELE FINANCIARE SI MATERIALE**

Resursele financiare necesare desfasurarii activitatii centrului au fost aprobate in baza Hotararii Consiliului Judetean nr. 43/21.12.2021.

Bugetul realizat al anului 2022 se prezinta astfel:

Cheltuieli de personal = 3.029.122 LEI  
Cheltuieli cu bunuri si servicii = 711.524 LEI  
TOTAL BUGET : = 3.826.000 LEI  
Suma veniturilor din contributiile beneficiarilor : 59.317 LEI.

#### **1.5. CONTROALE EFECTUATE IN CADRUL CAER CAMPINA**

Pe parcursul anului 2022 nu am avut vizite si/sau controale din partea autoritatilor .

